


Принято решением
Общего собрания
ППМС-центра «Развитие»
Центрального района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от
«31» августа 2016 г

Утверждаю

Федорова Т.Б.
Директор ППМС-центра «Развитие»
Центрального района
Санкт-Петербурга
Приказ № _____ от
«31» августа 2016 г



Должностная инструкция

ответственного за работу Интернета и ограничение доступа к Интернет-ресурсам, не связанным с образовательным процессом в ППМС-центре «Развитие»

Ответственный за работу Интернета и ограничение доступа назначается приказом директора ППМС-центра «Развитие». В качестве ответственного за организацию доступа к сети Интернет может быть назначен заместитель руководителя, программист, инженер, другой сотрудник центра.

1. Общие положения

1.1. Ответственный за работу Интернета относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется заместителю директора по административно-хозяйственным работам.

1.2. Ответственный за работу Интернета должен знать:

- постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие, методические и нормативные документы по работе с Интернетом (в объемах, необходимых для данной должности);
- дидактические возможности использования ресурсов сети Интернет;
- правила безопасного использования сети Интернет;
- основы трудового законодательства;
- правила по охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

Ответственный за работу Интернета:

2.1 обеспечивает возможность использования ресурсов сети Интернет в центре в соответствии с планом работы;

2.2 разрабатывает, согласует с администрацией и педагогическим коллективом, представляет на совете центра правила использования сети Интернет в центре, включая регламент работы педагогов в сети Интернет;

2.3 организует контроль использования сети Интернет в центре;

2.4 организует контроль работы оборудования и программных средств, обеспечивающих использование сети Интернет и ограничение доступа, в том числе устанавливает контент – фильтрацию на компьютерах и ноутбуках педагогов;

2.5 систематически повышает свою профессиональную квалификацию, включая ИКТ-компетентность, компетентность в использовании возможностей Интернета в центре;

2.6 обеспечивает информирование организаций, отвечающих за работу технических и программных средств, об ошибках в работе оборудования и программного обеспечения.

3. Права

Ответственный за работу Интернета имеет право:

3.1 на все предусмотренные законодательством социальные гарантии;

3.2 контролировать выполнение правил использования Интернета и ограничения доступа к ресурсам сети Интернет в центре.

3.3 знакомиться с проектами решений директора центра, касающимися его деятельности;

3.4 вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей инструкцией;

3.5 в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех выявленных в процессе деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению;

3.6 требовать от руководства центра оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

3.7 повышать свою профессиональную квалификацию;

3.8 другие права, предусмотренные трудовым законодательством.

4. Ответственность

Ответственный за работу Интернета несет ответственность:

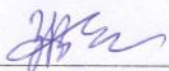
4.1 за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;

4.2 за причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;

4.3 за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством РФ;

4.4 за выполнение правил использования Интернета и ограничение доступа, установленного в центре.

С инструкцией ознакомлена: (инициалы, фамилия)



(подпись)